

杉並区公開型GIS構築運用業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領

1. 目的

杉並区（以下、「区」という。）が実施する「杉並区公開型GIS構築運用業務委託」は、ASP等クラウドサービスのインターネットGISの整備を行い、区が保有する地理空間情報や行政情報を区民に提供することにより、区民サービスの向上を図ることを目的とします。

2. 業務の概要

(1) 業務名

杉並区公開型GIS構築運用業務委託

(2) 業務内容

- 計画準備・設計（仕様策定、要件定義、システム概要設計等）
- システム構築（システム詳細設計、デザイン調整、カスタマイズ開発、システム調整等）
- システム導入（データ移行・調整・設定、サーバ設定、動作検証・システム調整等）
- マニュアル作成

※ 詳細は、「杉並区公開型GIS構築運用業務委託提案依頼書（RFP）」（以下、「提案依頼書」という。）のとおりとします。

(3) 履行期間

契約締結の翌日から平成27年2月28日まで

(4) 事業執行予定額

上限額： 12,000,000円（消費税及び地方消費税を含む）

3. 参加資格

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令16号）第167条の4の規定に該当していないこと。
- (2) 杉並区競争入札参加有資格者指名停止に関する要綱（平成23年3月23日杉並第65476号）に定める指名停止要件に該当していないこと。
- (3) 杉並区契約における暴力団等排除措置要綱（平成23年1月17日杉並第53890号）に定める除外措置要件に該当していないこと。
- (4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更正手続き開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申立てがなされていないこと。
- (5) 提案業務又は類似する業務を引き続き2年以上営業していること。
- (6) 杉並区競争入札参加資格者名簿に登録されていること。
- (7) 国、地方公共団体において本業務と同種・同類業務の契約実績があること。
- (8) 地理空間情報専門技術者GIS1級、地理空間情報専門技術者GIS2級又は空間情報総括監理技術者の資格を有する技術者が正社員（直接的及び恒常的な雇用関係）として在籍し、本業務に対して主任技術者として配置できること。

4. 実施手順

公募から受託者候補者選定までの実施手順（概要）は、以下のとおりです。

内容	期間等
実施要領の公表	平成26年4月9日(水)

参加意向表明の方法	<p>プロポーザルに参加を希望する事業者は、以下の提出物を「10 担当課」まで、持参又は郵送（書留郵便に限る）により提出してください。</p> <p>① 参加意向表明（様式1） 1部 ② 提出書類一覧（様式2） 1部 ③ 様式2に記載された提出資料 各1部と写しを各1部 ④ 守秘義務契約書（様式4） 2通（記名押印済み）</p>
参加意向表明の提出期間	平成26年4月9日（水）～4月18日（金）午後5時まで （郵送の場合でも必着）
提案依頼書の配布	参加意向表明した事業者のうち「3 参加資格」を満たした事業者に対し提案依頼書を配布します。
企画提案書の提出方法	「6 企画提案書の提出」を参照。
企画提案書の提出期限	平成26年5月9日（金）午後5時まで
第1次審査 （書類審査）	平成26年5月19日（月）
第2次審査 （プレゼンテーション・ヒアリング審査）	平成26年5月26日（月）
受託者候補者選定結果の通知	選定・非選定の結果は、平成26年 5月27日（火）に通知します。

5. 実施要領の内容についての質問受付及び回答

（1）質問受付方法

質問書（様式5）に質問内容を記載の上、FAXまたはE-mailにより提出してください。

（2）質問受付先

「10」に同じ。

（3）質問受付期限

平成26年4月15日（火）午後5時まで

（4）回答方法

質問に対する回答は、平成26年4月16日（水）に杉並区公式ホームページ上で公開します。（http://www2.city.suginami.tokyo.jp/bid/proposal_list.asp）

（5）その他

区がセキュリティ上、公開することが望ましくないと判断した場合は、質問に回答を行わない場合があります。

6. 企画提案書の提出

（1）提出部数

正本1部、提案事項のみ6部

（2）提出方法

持参又は郵送（書留郵便に限る。）

（3）提出先

「10」に同じ。

（4）提出期限

平成 26 年 5 月 9 日（金）午後 5 時必着

※ 持参、郵送を問いませんが、未着、遅延等の場合は、原因の如何を問わず未提出として取り扱います。

7. 受託者候補者の選定手順

杉並区公開型GIS構築運用業務委託に係る受託者候補者選定委員会（以下、「選定委員会」という。）において、企画提案書等の提出された書類及びプレゼンテーション・ヒアリングの内容を別に定める「杉並区公開型GIS構築運用業務委託に係る受託者候補者選定評価基準」に基づき採点し、本業務に最も適していると認められる受託者候補者を選定します。

(1) 評価基準

ア 経営状況等に対する評価基準

評価項目	評価の内容
経営状況	経営状況は良好か
業務遂行力	業務の遂行体制は妥当か
賠償責任能力	賠償に対する責任能力があるか
業務実績	類似業務の請負実績があるか
社会的責任	企業の社会的責任を果たしているか

イ 企画提案に対する評価基準

評価項目	評価の内容
業務の理解度	区のシステム導入方針を十分に理解し、スケジュールや管理体制等についても十分な方針が示されているか
業務に対する取組姿勢	業務における資格を有した技術者の配置など、業務に対する取組姿勢が適切で、意欲があるか
情報管理体制	個人情報を含む大量の情報を扱うための管理体制をとっているか
提案内容の妥当性	・実施手順とその手法は妥当か ・具体的で実効性のある提案となっているか ・独創的で区民に有効なアイデアが盛り込まれているか
資料調整能力	企画提案書は分かりやすいか
費用対効果	コストは妥当か
プレゼンテーション・ヒアリング	・説明に説得力があるか ・質問の受け答えが的確か

(2) 審査方法

ア 第1次審査（書類審査）

提出された企画提案書等に対し、選定委員会で第1次審査を実施し、第1次審査通過者（上位3者）を選定します。

イ 第1次審査の結果は、平成26年5月19日（月）午後5時までに参加意向表明（様式1）に記載された担当者あてにメールで通知します。

ウ 第2次審査（プレゼンテーション・ヒアリング審査）

第1次審査通過者（上位3者）に対し、選定委員会が第2次審査を実施し、受託者候補者を選定します。

第2次審査は、プレゼンテーション（50分）、質疑応答（15分）の計65分とします。なお、プレゼンテーションに使用する大型モニターは、2画面別々の表示が可能です。区に対し説明を行う者は3名以内とします。その他の者は冒頭の挨拶等を含め説明を

行うことができません。

説明を行っていただく対象者は、選定委員会の委員です。また、関係部署の職員が複数名傍聴します。説明資料の配布は自由ですが、評価対象とはなりません。

プレゼンテーションでは、次の事項がわかるように順を追って説明してください。

- ① 画面レイアウト
- ② 操作性
- ③ 災害時用機能に対する提案
- ④ 管理機能
- ⑤ システム連携

(3) 受託者候補者選定結果通知

第2次審査の結果は、平成26年5月27日（火）午後5時までに参加意向表明（様式1）に記載された担当者あてにメールで通知します。

なお、非選定の通知を受けた参加事業者は、非選定理由についての説明を求めることができます。

8 参加者の失格

プロポーザルに参加する事業者が、次のいずれかに該当することが判明したときは、当該プロポーザルにかかる提案を行うことができなくなり、すでに提出された企画提案は無効とします。

- ① 提出書類に虚偽の記載があった場合
- ② 参加資格を満たさなくなった場合
- ③ 審査の透明性・公正性を害する行為があった場合
- ④ 企画提案書等が提出期限を過ぎて提出された場合
- ⑤ 前各号に定めるもののほか提案にあたり著しく信義に反する行為があった場合

9 その他留意事項

- ① 契約の締結にあつては、区と受託者候補者とで提案内容の細部について調整を行い、委託条件を協議のうえ仕様書を作成し、委託契約を締結します。
- ② 契約の締結については、区指定の標準契約書を使用します。
- ③ 評価した性能等（提案内容）については、すべて契約書（仕様書）にその内容を反映し、その履行を確保してください。
- ④ 本件に参加する費用は、すべて参加事業者の負担とします。
- ⑤ 提案及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨を用いるものとし、やむを得ず外国語で記載するものについては、その日本語の訳文を付記又は添付してください。
- ⑥ 提出書類提出後において、その内容の変更、差し替え及び再提出は一切認めません。
- ⑦ 提出された企画提案書については返却いたしません。
- ⑧ 企画提案書について情報公開請求があった場合は、杉並区情報公開条例に基づき、提出書類等を公開することがあります。

10 担当課（問い合わせ先）

杉並区 都市整備部 土木管理課 道路台帳係

所在地：杉並区阿佐谷南1-15-1（杉並区役所西棟4階）

電 話：0 3 - 3 3 1 2 - 2 1 1 1 内線 3405, 3406, 3486, 3487

F A X：0 3 - 3 3 1 6 - 2 4 7 0

担当者： 星野剛志 hoshino-koji@city.suginami.lg.jp

大場将国 oba-masakuni@city.suginami.lg.jp

参 加 意 向 表 明

平成 26 年 月 日

杉並区都市整備部
土木担当部長 あて

事業者名

所在地

代表者名

印

杉並区公開型G I S構築運用業務委託の提案を行いたいので応募いたします。
なお、杉並区公開型G I S構築運用業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領に示された参加資格を満たしています。

1. 杉並区業者登録番号

2. 担当者（本件に関する区からの問い合わせ先）

所属

氏名

電話番号 _____

FAX 番号 _____

E-mail _____

提出書類一覧

No.	提出書類	提出欄 提出したものに 「○」を付ける	区確認欄
1	履歴事項全部証明書		
2	会社概要（様式3）		
3	直近3年分（平成22～24年度）の財務諸表 ・貸借対照表 ・損益計算書（あるいは収支決算書） ・株主資本等変動計算書 ・キャッシュ・フロー計算書（作成している場合）		
4	取得規格認証書の写し（ISO 9001、JISQ27001、プライバシーマーク等）		

注意事項

- ① 提出部数は、各1部とそれぞれの写しを1部提出してください。
- ② 提出書類は、A4とし、通しのページ番号を付けてください。
- ③ 提出できない書類がある場合は、提出欄にその理由を記載してください。

会 社 概 要

1. 会社概要

商号又は名称	
代表者氏名	
本社住所	
設立年月日	
資本金（円）	
従業員数（名）	
本業務を担当する支店・営業所名 ※本社の場合は不要	
上記住所/支店長・所長名 ※本社の場合は不要	
運用後の保守を担当する支店・営業所名	
上記住所/支店長・所長名	

2. 資格取得及び業務登録状況（平成 26 年 3 月 31 日現在）

有 資 格 者 数 (名)	測量士	
	地理空間情報専門技術者（地理情報）	
	空間情報総括監理技術者	
ISO 等 の 認 証	ISO9001（品質マネジメントシステム）認証の有無	
	JISQ27001（情報セキュリティマネジメントシステム ISMS）認証の有無	
	プライバシーマーク認証の有無	

※ 有資格者数は延べ人数を記載すること。

※ ISO 等の認証については、本業務を担当する作業拠点の認証番号と認証年月日を記載すること。

※ 審査登録証など ISO 等の取得に関し証明できる書類（写し可）を添付すること。

※ 共同企業体の場合、構成員すべての者について提出すること。

守秘義務契約書

杉並区（以下、「甲」という。）と（以下、「乙」という。）は、杉並区公開型GIS構築運用業務委託を行う事業者の選定（以下、「事業者選定」という。）において、甲が提供する情報の取り扱いについて守秘義務契約を締結する。

（本件情報）

第1条 本守秘義務契約にいう本件情報とは、事業者選定において、直接又は、間接に知り得たすべての情報をいう。

（適正管理）

第2条 乙は、本件情報を紛失、破壊、改ざん、漏洩等の事故が発生しないように適正に管理しなければならない。

（目的外利用の禁止）

第3条 乙は、本件情報を杉並区公開型GIS構築運用業務委託に係る公募型プロポーザルに応募するためにのみ使用するものとし、他の目的に利用してはならない。

（第三者への提供の禁止）

第4条 乙は、本件情報をいかなる第三者にも提供してはならない。また、事業者選定終了後も同様とする。

（複写及び複製の原則禁止）

第5条 乙は、甲が承認した場合を除き、本件情報を複写し、又は複製してはならない。

（本件情報の返還）

第6条 乙は、本件情報に規定するすべての情報を、事業者選定終了後、甲に直ちに返却しなければならない。甲の承諾の上複写、複製した場合はそれを含めて返却しなければならない。

（報告義務）

第7条 乙は、本守秘義務契約に反して本件情報が業務以外の目的に利用され、または、第三者に開示、遺漏させたことが判明した場合には、直ちに甲に報告しなければならない。

（損害の補償）

第8条 乙の責めで帰すべき事由により、甲が損害を被った場合には、その賠償責任を負う。

（協議）

第9条 甲及び乙は、本守秘義務契約書に定めのない事項または本守秘義務契約書の解釈に関して、何らかの疑義が生じたときは双方が誠意を持って協議し、解釈するものとする。

（管轄裁判所）

第10条 甲及び乙は、本契約により生ずる紛争については、東京地方裁判所を管轄裁判所とする。
以上、本守秘義務契約書の証として本書2通を作成し、甲乙が記名押印のうえ各1通を保有する。

平成26年 月 日

甲 杉並区都市整備部 土木管理課長
吉野 稔

乙

質 問 書

平成 年 月 日

杉並区都市整備部
土木管理課長 あて

所在地 _____

名 称 _____

担当者名 _____

所属・役職 _____

電話番号 _____

F A X 番号 _____

E - mail _____

杉並区公開型GIS構築運用業務委託に係る公募型プロポーザルについて、以下の項目を質問します。

質問項目	質問内容

※ 質問書は、平成 26 年 4 月 15 日（火）午後 5 時までに、F A X 又は E-mail で事務局に提出してください。なお、期限の過ぎたものは受け付けいたしません。

事務局：杉並区都市整備部土木管理課道路台帳係
(杉並区役所西棟 4 階)

所在地：杉並区阿佐谷南 1 - 1 5 - 1

電 話：0 3 - 3 3 1 2 - 2 1 1 1 内線 3406

F A X：0 3 - 3 3 1 6 - 2 4 7 0

E-mail：doboku-kanri@city.suginami.lg.jp