

令和5年9月 区長の日程表(庁有車使用履歴含む)

2023年9月1日(金)～2023年9月30日(土)【岸本 聡子】

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
9/1(金)			
9/2(土)			
9/3(日)			
9/4(月)	10:05～10:10	登庁	
	10:15～10:20	発令	経営会議室
	10:20～11:20	報告(財政課長)	区長室
	13:00～14:00	報告(子ども家庭部長)	区長室
	14:00～15:00	来客(河北総合病院理事長 河北博文様)	区長応接室
	15:15～15:45	報告(広報課長)	区長室
	16:00～17:00	全体部課長会	第3,4委員会室
	17:20～18:00	報告(総務部長)	区長室
	18:15～18:20	退庁	
9/5(火)	08:55～09:00	登庁	
	10:30～11:30	記者会見	第3,4委員会室
	11:30～12:00	報告(企画課長)	区長室
	13:00～17:00	総合計画査定	経営会議室
	17:00～18:30	報告(総務部長)	区長室
	18:45～18:50	退庁	
9/6(水)	09:10～09:15	登庁	
	09:30～12:00	総合計画査定	庁議室
	12:00～12:50	報告(総務部長)	区長室
	13:00～13:30	報告(区政経営改革担当課長)	区長室
	14:00～14:30	出張(杉並区交通安全のつどい)	杉並公会堂<庁有車使用>
	15:00～16:00	報告(教育長)	区長室
	16:00～17:00	来客(杉並建築会代表 村上美奈子様)	区長応接室
	18:20～18:25	退庁	
	19:00～23:55	日程保留	
9/7(木)	08:25～08:30	登庁	
	09:00～09:30	報告(区政経営改革担当課長)	区長室
	09:30～12:00	総合計画査定	庁議室
	12:00～12:50	報告(高齢者在宅支援課長)	区長室
	13:00～17:20	答弁検討会	経営会議室

	17:45～18:40	報告(子ども家庭部長)	区長室
	19:00～19:05	退庁	
9/8(金)	07:20～07:25	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	07:30～08:15	出張(避難所視察)	区内<庁有車使用>
	09:00～09:35	報告(地域課長)	区長室
	10:00～10:30	来客(ランゲージワン株式会社様)	区長応接室
	11:00～11:30	来客(前田小百合様)	区長応接室
	11:30～12:00	報告(保育課長)	区長室
	13:00～16:45	答弁検討会	経営会議室
	17:00～18:00	計画改定査定	経営会議室
	18:45～18:50	退庁	
9/9(土)	12:30～12:35	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	12:30～翌日	出張(片貝まつり大花火大会)	新潟県小千谷市<庁有車使用>
9/10(日)	前日～12:30	出張(片貝まつり大花火大会)	新潟県小千谷市<庁有車使用>
	12:25～12:30	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
	15:00～16:30	日程保留	
9/11(月)	08:55～09:00	登庁	
	10:00～10:20	撮影(瑞草区へのビデオメッセージ)	区長応接室
	13:00～16:15	本会議	議場
	16:30～20:40	答弁検討会	経営会議室
	21:00～21:05	退庁	
9/12(火)	08:45～08:50	登庁	
	10:00～12:00	本会議	議場
	13:00～15:20	本会議	議場
	15:40～21:45	答弁検討会	経営会議室
	22:00～22:05	退庁	
9/13(水)	09:35～09:40	登庁	
	10:00～12:15	本会議	議場
	13:15～15:10	本会議	議場
	15:30～17:30	答弁検討会	経営会議室
	18:40～18:45	退庁	
9/14(木)	08:45～08:50	登庁	
	10:00～11:55	本会議	議場
	13:00～16:10	本会議	議場
	16:30～19:00	答弁検討会	経営会議室
	19:30～19:35	退庁	

9/15(金)	09:10～09:15	登庁	
	13:00～18:40	本会議	議場
	19:15～19:20	退庁	
9/16(土)	13:45～13:50	登庁(出張先:座・高円寺)	
	14:00～16:00	出張(小さな王子さま観劇)	座・高円寺
	16:00～16:05	退庁(出張先:座・高円寺)	
9/17(日)	17:05～17:10	登庁(出張先:杉並第一小学校)	
	17:15～18:45	出張(第51回阿佐谷盆おどり)	杉並第一小学校
	18:45～18:50	退庁(出張先:杉並第一小学校)	
9/18(月)	☆敬老の日		
9/19(火)	09:40～09:45	登庁	
	13:00～13:55	報告(高齢者施策課長)	区長室
	14:00～15:30	報告(副区長)	区長室
	16:00～17:45	報告(事業調整担当課長)	経営会議室
	18:30～18:35	退庁	
9/20(水)	08:55～09:00	登庁	
	10:00～10:25	保健福祉委員会	第3,4委員会室
	11:30～13:00	報告(荻外荘担当副参事)	区長室
	13:40～14:20	報告(区政経営改革担当課長)	区長室
	15:30～17:00	報告(総務部長)	区長室
	18:10～18:15	退庁	
9/21(木)	09:15～09:20	登庁	
	10:00～12:20	都市環境委員会	第3,4委員会室
	16:00～17:00	報告(政策経営部長)	区長室
	17:00～17:15	報告(企画課長)	区長室
	17:20～17:25	退庁	
9/22(金)	08:55～09:00	登庁	
	09:30～10:40	報告(企画課長)	経営会議室
	11:00～12:20	報告(都市整備部長)	区長室
	12:45～13:00	要望受領(杉並維新の会)	区長応接室
	13:00～14:00	報告(環境部長)	区長室
	14:30～15:30	報告(人事課長)	区長室
	15:30～16:30	ナミース Cafe	区長応接室
	18:15～18:20	退庁	
9/23(土)	☆秋分の日		
9/24(日)			
9/25(月)	09:10～09:15	登庁	

	10:00～12:10	総務財政委員会	第3, 4委員会室
	13:10～19:55	総務財政委員会	第3, 4委員会室
	22:00～22:05	退庁	
9/26(火)	08:35～08:40	登庁	
	09:00～12:20	計画改定査定	庁議室
	13:30～15:05	本会議	議場
	15:45～16:05	要望受領(杉並区議会公明党)	区長応接室
	17:30～17:45	報告(企画課長)	区長室
	18:45～18:50	退庁	
9/27(水)	09:25～09:30	登庁	
	10:00～11:00	報告(ふるさと納税担当副参事)	区長室
	11:00～12:30	報告(副区長)	区長室
	13:30～17:00	計画改定査定	庁議室
	17:00～18:00	来客(日本行政書士会連合会様)	区長応接室
	18:30～18:35	退庁	
9/28(木)	08:55～09:00	登庁	
	10:00～10:50	報告(介護保険課長)	区長室
	11:00～12:30	報告(都市整備部長)	区長室
	13:30～14:00	来客(杉並区医師会会長 稲葉貴子様)	区長応接室
	14:30～15:00	要望受領(杉並区町会連合会)	区長応接室
	15:00～16:10	経営会議	経営会議室
	16:30～17:15	要望受領(区議会生活者ネットワーク)	区長応接室
	17:25～18:10	報告(企画課長)	区長室
	18:30～18:35	退庁	
9/29(金)	07:50～07:55	登庁(出張先:杉並清掃事務所)	
	07:55～09:00	出張(杉並清掃事務所視察)	杉並清掃事務所
	09:30～09:35	発令	経営会議室
	10:00～11:20	出張(IMAGINUS 視察)	旧杉並第四小学校<庁有車使用>
	13:00～13:45	来客(東京都柔道整復師会杉並支部)	区長応接室
	14:00～14:30	報告(区政経営改革担当課長)	区長室
	14:30～15:15	報告(施設マネジメント担当課長)	区長室
	16:00～17:00	報告(教育委員会事務局庶務課長)	区長室
	18:40～18:45	退庁	
9/30(土)			