

## 会議録の取り扱い及び傍聴ルールについて

### 1 区の現状

会議録の取り扱いや傍聴のルール等に関し、他の審議会等でも議論がなされています。当審議会においても、委員の皆様からご意見を頂き、対応の方向性を定めておく必要があります。

### 2 協議のポイント

#### (1) 会議録の氏名表示について

※当審議会の会議録は、区公式HP上で公開

現状	課題のポイント
氏名(姓)ではなく、「A委員」、「B委員」と表記	<ul style="list-style-type: none"> <li>○他の複数の審議会も同様に氏名表記は行っていない。</li> <li>○他の審議会では、「誰の発言かわからない会議録は、公の会議として区民の理解は得られないのでは」との意見があった。</li> <li>○他の審議会では、氏名を表記すると「自由闊達な発言を阻害する恐れがある。」との意見があった。</li> </ul>

#### (2) 傍聴のルールについて

現状	課題のポイント
<ul style="list-style-type: none"> <li>○傍聴のルールが明確化されていない。</li> <li>○会議内の動画の録画、SNS等ネット上への配信等に関して定めがない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○傍聴者の不規則発言や携帯電話の使用等、議事進行の妨げとなる行為があった場合でも、それを制止する審議会内のルールが無い。傍聴があった場合は、区議会のルールを準用している状況</li> <li>○写真や動画の撮影、SNSやインターネット等への配信に対する対応が未整備</li> </ul>

### 3 委員アンケートの実施及び方針の策定について

上記「2 協議のポイント」を踏まえ、委員各位へのアンケートの実施により、ご意見をいただきたいと考えています。その上で、次回の審議会等において、会議録の氏名表記、傍聴等に係るルールを定め、運用していきたいと考えています。

### 4 会議録の更新頻度及びHPへの資料データの掲出について

#### (1) 会議録の更新頻度について

これまで、会議開催の次の会議の際に会議録の確認を行い、内容の了承を得たうえで区公式HP上に公開する流れを基本としていたため、更新のタイミングがかなり遅い状況でした。

今後は早期(概ね1ヶ月程度)の更新を目指したいと考えております。そのため、委員各位の会議録の確認について、特段のご協力をお願いいたします。

#### (2) 審議会資料について

これまでHP上に掲載していませんでしたが、今後は、可能な限り掲載していきます。