

自己点検表②(☑外部委託・□指定管理者)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	・児童虐待の予防と解決のため ・児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため

No.	委託先等に取り扱わせる保有個人情報 (下線は要配慮個人情報)	委託先等が取扱う保有個人情報(業務別)				1. 委託先等に取り扱わせる保有個人情報(第5号)	
		ア	イ	ウ	エ	☑	☐
						☑	委託先等に取り扱わせることが必要な理由
1	氏名	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
2	住所	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
3	性別	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
4	生年月日	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
5	本籍・国籍	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
6	続柄	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
7	電話番号	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
8	メールアドレス	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
9	親族等の関係	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
10	婚姻・離婚の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
11	出生・死亡の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
12	住所等異動状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
13	在留カードの記載事項	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
14	収入の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
15	税額等の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
16	資産の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
17	身体障害の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
18	精神障害の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
19	知的障害の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
20	健康状態	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
21	日常生活動作の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
22	疾病等の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。

委託先又は指定管理者に行わせる業務の内容 <第1号>	ア	データの管理及びシステムの運用管理
	イ	
	ウ	
	エ	
再委託等を行う業務の内容 (再委託等を行う場合)		再委託等を行わない

・委託先又は指定管理者が取扱う個人情報の重要度に応じ、委託事業者又は指定管理者の選定に関する選定基準等を定めているか。<第2号>		
☑	選定に使用した選定基準等	
☐①	子ども家庭部管理課情報セキュリティ実施手順に準じる	
3. 委託先又は指定管理者に係る契約条項(第3号)		
・契約の締結に当たり、次の事項を契約書等に明記するか。<第3号>		
☑	契約書等への記載事項	
☑②	個人情報に関する秘密保持、利用目的以外の目的のための利用の禁止等の義務に関する事項<第3号ア>	契約書に記載する。
☑③	【外部委託の場合】再委託の制限又は事前承認等の再委託に係る条件等に関する事項(当該再委託先が、委託先の子会社(会社法(平成17年法律第86号)第2条第1項第3号に規定する子会社をいう。以下同じ。)である場合も同様とする。)<第3号イ>	契約書に記載する。
☐④	【指定管理者の場合】委託の制限又は事前承認等の委託に係る条件等に関する事項(当該委託先が、指定管理者の子会社である場合も同様とする。)<第3号ウ>	
☑⑤	個人情報の第三者への提供の制限に関する事項<第3号エ>	契約書に記載する。
☑⑥	個人情報の複製等の制限に関する事項<第3号オ>	契約書に記載する。
☑⑦	個人情報の安全管理措置に関する事項<第3号カ>	契約書に記載する。
☑⑧	個人情報の漏えい等の事案の発生時における対応に関する事項<第3号キ>	契約書に記載する。
☑⑨	委託終了時における個人情報の消去、媒体の返還及び廃棄に関する事項<第3号ク>	契約書に記載する。
☑⑩	法令及び契約に違反した場合における契約解除、損害賠償責任その他必要な事項<第3号ク>	契約書に記載する。
☐⑪	【外部委託の場合】契約内容の遵守状況についての定期的報告に関する事項及び委託先における委託された個人情報の取扱状況を把握するための監査等に関する事項(再委託先の監査等に関する事項を含む。)<第3号コ>	
☐⑫	【指定管理者の場合】契約内容の遵守状況についての定期的報告に関する事項及び指定管理者における個人情報の取扱状況を把握するための監査等に関する事項(指定管理者の委託先の監査等に関する事項を含む。)<第3号サ>	
☑⑬	関係法令の遵守に関する事項<第3号シ>	契約書に記載する。
4. 委託先又は指定管理者に係る確認事項(第4号、第6号～第10号)		
・委託先又は指定管理者に業務を行わせるに当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第4号、第6号～第10号>		
☑	確認事項	確認事項への具体的対応・代替措置等
☑⑭	委託先又は指定管理者における責任者及び業務従事者の管理体制及び実施体制、個人情報の管理の状況についての検査に関する事項等の必要な事項について書面で確認するか。<第4号>	協定を取り交わす
☑⑮	委託する業務又は指定管理者が行う業務に係る保有個人情報の秘匿性等その内容及びその量等に応じて、作業の管理体制及び実施体制並びに個人情報の管理の状況について、少なくとも年1回以上、原則として実地検査により確認を行うか。<第6号>	データセンターの実地調査は困難であるが、データセンターのセキュリティを確認する必要があると考えている。定期的な脆弱性診断レポートを受けることとする。
☑⑯	【外部委託の場合】委託先が再委託を行う場合、委託先に、再委託先に行わせる業務の内容、取り扱わせる保有個人情報の範囲及びその妥当性の確認並びに①～⑭の措置を講じさせ、再委託される業務に係る保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて委託先を通じて又は個人情報保護管理責任者自らが⑯の措置を実施するか。(保有個人情報の取扱いに係る業務について再委託先が再々委託を行う場合(再々委託以降に委託を行う場合を含む。))を含む。)<第7号>	再委託は行わない。
☐⑰	【指定管理者の場合】指定管理者が委託を行う場合、指定管理者に、⑯の外部委託の例により必要な措置を講じさせるか。<第8号>	
☑⑱	漏えい等による被害発生リスクを低減する観点から、委託する業務又は指定管理者が行う業務の内容、保有個人情報の秘匿性等その内容その他の事情を考慮し、必要に応じ、特定の個人を識別することができる記載の全部又は一部を削除し、又は別の記号に置き換える等の措置を講ずるか。<第9号>	通信はSSLにより暗号化する。
☑⑲	委託先又は指定管理者との個人情報の授受に当たり、漏えい等を防止するために必要な措置を講ずるか。<第10号>	事業者との協定書によって取り交わす

自己点検表②(☑外部委託・□指定管理者)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	・児童虐待の予防と解決のため ・児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため

No.	委託先等に取り扱わせる保有個人情報 (下線は要配慮個人情報)	委託先等が取扱う保有個人情報(業務別)				1. 委託先等に取り扱わせる保有個人情報(第5号)	
		ア	イ	ウ	エ	☑	☐
							・業務の実施に当たり、当該保有個人情報を取り扱わせる必要があるか。<第5号>
							委託先等に取り扱わせることが必要な理由
23	治療等の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
24	診断結果の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
25	入院等の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
26	妊娠・出産の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
27	発育の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
28	予防接種の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
29	家庭の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
30	扶養関係	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
31	住居の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
32	保育の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
33	育児経験	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
34	生育歴	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
35	生活歴	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
36	生活習慣	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
37	年金・健康保険加入状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
38	公的給付受給状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
39	生活保護受給の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
40	保健福祉サービス利用状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
41	相談の内容	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
42	申請理由	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
43	指導・処遇の内容	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。
44	施設入所の状況	○				☑	委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。

委託先又は指定管理者に行わせる業務の内容 <第1号>	ア	データの管理及びシステムの運用管理
	イ	
	ウ	
	エ	
再委託等を行う業務の内容 (再委託等を行う場合)		再委託等は行わない

・委託先又は指定管理者が取扱う個人情報の重要度に応じ、委託事業者又は指定管理者の選定に関する選定基準等を定めているか。<第2号>		
☑	選定に使用した選定基準等	
☐①	子ども家庭部管理課情報セキュリティ実施手順に準じる	
3. 委託先又は指定管理者に係る契約条項(第3号)		
・契約の締結に当たり、次の事項を契約書等に明記するか。<第3号>		
☑	契約書等への記載事項	契約書に記載しない場合、その理由と代替措置
☑②	個人情報に関する秘密保持、利用目的以外の目的のための利用の禁止等の義務に関する事項<第3号ア>	契約書に記載する。
☑③	【外部委託の場合】再委託の制限又は事前承認等の再委託に係る条件等に関する事項(当該再委託先が、委託先の子会社(会社法(平成17年法律第86号)第2条第1項第3号に規定する子会社をいう。以下同じ。)である場合も同様とする。)<第3号イ>	契約書に記載する。
☐④	【指定管理者の場合】委託の制限又は事前承認等の委託に係る条件等に関する事項(当該委託先が、指定管理者の子会社である場合も同様とする。)<第3号ウ>	
☑⑤	個人情報の第三者への提供の制限に関する事項<第3号エ>	契約書に記載する。
☑⑥	個人情報の複製等の制限に関する事項<第3号オ>	契約書に記載する。
☑⑦	個人情報の安全管理措置に関する事項<第3号カ>	契約書に記載する。
☑⑧	個人情報の漏えい等の事案の発生時における対応に関する事項<第3号キ>	契約書に記載する。
☑⑨	委託終了時における個人情報の消去、媒体の返還及び廃棄に関する事項<第3号ク>	契約書に記載する。
☑⑩	法令及び契約に違反した場合における契約解除、損害賠償責任その他必要な事項<第3号ク>	契約書に記載する。
☐⑪	【外部委託の場合】契約内容の遵守状況についての定期的報告に関する事項及び委託先における委託された個人情報の取扱状況を把握するための監査等に関する事項(再委託先の監査等に関する事項を含む。)<第3号コ>	
☐⑫	【指定管理者の場合】契約内容の遵守状況についての定期的報告に関する事項及び指定管理者における個人情報の取扱状況を把握するための監査等に関する事項(指定管理者の委託先の監査等に関する事項を含む。)<第3号サ>	
☑⑬	関係法令の遵守に関する事項<第3号シ>	契約書に記載する。
4. 委託先又は指定管理者に係る確認事項(第4号、第6号～第10号)		
・委託先又は指定管理者に業務を行わせるに当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第4号、第6号～第10号>		
☑	確認事項	確認事項への具体的対応・代替措置等
☑⑭	委託先又は指定管理者における責任者及び業務従事者の管理体制及び実施体制、個人情報の管理の状況についての検査に関する事項等の必要な事項について書面で確認するか。<第4号>	協定を取り交わす
☑⑮	委託する業務又は指定管理者が行う業務に係る保有個人情報の秘匿性等その内容及びその量等に応じて、作業の管理体制及び実施体制並びに個人情報の管理の状況について、少なくとも年1回以上、原則として実地検査により確認を行うか。<第6号>	データセンターの実地調査は困難であるが、データセンターのセキュリティを確認する必要があると考えている。定期的な脆弱性診断レポートを受けることとする。
☑⑯	【外部委託の場合】委託先が再委託を行う場合、委託先に、再委託先に行わせる業務の内容、取り扱わせる保有個人情報の範囲及びその妥当性の確認並びに①～⑭の措置を講じさせ、再委託される業務に係る保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて委託先を通じて又は個人情報保護管理責任者自らが⑯の措置を実施するか、(保有個人情報の取扱いに係る業務について再委託先が再々委託を行う場合(再々委託以降に委託を行う場合を含む。))を含む。)<第7号>	再委託は行わない。
☐⑰	【指定管理者の場合】指定管理者が委託を行う場合、指定管理者に、⑯の外部委託の例により必要な措置を講じさせるか。<第8号>	
☑⑱	漏えい等による被害発生リスクを低減する観点から、委託する業務又は指定管理者が行う業務の内容、保有個人情報の秘匿性等その内容その他の事情を考慮し、必要に応じ、特定の個人を識別することができる記載の全部又は一部を削除し、又は別の記号に置き換える等の措置を講ずるか。<第9号>	通信はSSLにより暗号化する。
☑⑲	委託先又は指定管理者との個人情報の授受に当たり、漏えい等を防止するために必要な措置を講ずるか。<第10号>	事業者との協定書によって取り交わす

自己点検表②(☑外部委託・□指定管理者)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	・児童虐待の予防と解決のため ・児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため

No.	委託先等に取り扱わせる保有個人情報 (下線は要配慮個人情報)	委託先等が取扱う保有個人情報(業務別)				1. 委託先等に取り扱わせる保有個人情報(第5号)	
		ア	イ	ウ	エ	☑	□
						・業務の実施に当たり、当該保有個人情報を取り扱わせる必要があるか。<第5号>	
						委託先等に取り扱わせることが必要な理由	
45	要望・苦情の内容	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
46	職業	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
47	勤務先	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
48	職歴	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
49	就労の状況	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
50	学歴	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
51	資格	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
52	経歴	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
53	就園・就学の状況	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
54	学童クラブの状況	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
55	社会参加の状況	○				☑ 委託先が構築するクラウド上のシステムで管理するため。	
56						□	
57						□	
58						□	
59						□	
60						□	
61						□	
62						□	
63						□	
64						□	
65						□	
66						□	

委託先又は指定管理者に行わせる業務の内容 <第1号>	ア	データの管理及びシステムの運用管理
	イ	
	ウ	
	エ	
再委託等を行う業務の内容 (再委託等を行う場合)	再委託等を行わない	

・委託先又は指定管理者が取扱う個人情報の重要度に応じ、委託事業者又は指定管理者の選定に関する選定基準等を定めているか。<第2号>		
☑	選定に使用した選定基準等	
□①	子ども家庭部管理課情報セキュリティ実施手順に準じる	
3. 委託先又は指定管理者に係る契約条項(第3号)		
・契約の締結に当たり、次の事項を契約書等に明記するか。<第3号>		
☑	契約書等への記載事項	
☑②	個人情報に関する秘密保持、利用目的以外の目的のための利用の禁止等の義務に関する事項<第3号ア>	契約書に記載する。
☑③	【外部委託の場合】再委託の制限又は事前承認等の再委託に係る条件等に関する事項(当該再委託先が、委託先の子会社(会社法(平成17年法律第86号)第2条第1項第3号に規定する子会社をいう。以下同じ。)である場合も同様とする。)<第3号イ>	契約書に記載する。
□④	【指定管理者の場合】委託の制限又は事前承認等の委託に係る条件等に関する事項(当該委託先が、指定管理者の子会社である場合も同様とする。)<第3号ウ>	
☑⑤	個人情報の第三者への提供の制限に関する事項<第3号エ>	契約書に記載する。
☑⑥	個人情報の複製等の制限に関する事項<第3号オ>	契約書に記載する。
☑⑦	個人情報の安全管理措置に関する事項<第3号カ>	契約書に記載する。
☑⑧	個人情報の漏えい等の事案の発生時における対応に関する事項<第3号キ>	契約書に記載する。
☑⑨	委託終了時における個人情報の消去、媒体の返還及び廃棄に関する事項<第3号ク>	契約書に記載する。
☑⑩	法令及び契約に違反した場合における契約解除、損害賠償責任その他必要な事項<第3号ケ>	契約書に記載する。
□⑪	【外部委託の場合】契約内容の遵守状況についての定期的報告に関する事項及び委託先における委託された個人情報の取扱状況を把握するための監査等に関する事項(再委託先の監査等に関する事項を含む。)<第3号コ>	
□⑫	【指定管理者の場合】契約内容の遵守状況についての定期的報告に関する事項及び指定管理者における個人情報の取扱状況を把握するための監査等に関する事項(指定管理者の委託先の監査等に関する事項を含む。)<第3号サ>	
☑⑬	関係法令の遵守に関する事項<第3号シ>	契約書に記載する。
4. 委託先又は指定管理者に係る確認事項(第4号、第6号～第10号)		
・委託先又は指定管理者に業務を行わせるに当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第4号、第6号～第10号>		
☑	確認事項	確認事項への具体的対応・代替措置等
☑⑭	委託先又は指定管理者における責任者及び業務従事者の管理体制及び実施体制、個人情報の管理の状況についての検査に関する事項等の必要な事項について書面で確認するか。<第4号>	協定を取り交わす
☑⑮	委託する業務又は指定管理者が行う業務に係る保有個人情報の秘匿性等その内容及びその量等に応じて、作業の管理体制及び実施体制並びに個人情報の管理の状況について、少なくとも年1回以上、原則として実地検査により確認を行うか。<第6号>	データセンターの実地調査は困難であるが、データセンターのセキュリティを確認する必要があると考えている。定期的な脆弱性診断レポートを受けることとする。
☑⑯	【外部委託の場合】委託先が再委託を行う場合、委託先に、再委託先に行わせる業務の内容、取り扱わせる保有個人情報の範囲及びその妥当性の確認並びに①～⑬の措置を講じさせ、再委託される業務に係る保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて委託先を通じて又は個人情報保護管理責任者自らが⑭の措置を実施するか、(保有個人情報の取扱いに係る業務について再委託先が再々委託を行う場合(再々委託以降に委託を行う場合を含む。))を含む。)<第7号>	再委託は行わない。
□⑰	【指定管理者の場合】指定管理者が委託を行う場合、指定管理者に、⑯の外部委託の例により必要な措置を講じさせるか。<第8号>	
☑⑱	漏えい等による被害発生リスクを低減する観点から、委託する業務又は指定管理者が行う業務の内容、保有個人情報の秘匿性等その内容その他の事情を考慮し、必要に応じ、特定の個人を識別することができる記載の全部又は一部を削除し、又は別の記号に置き換える等の措置を講ずるか。<第9号>	通信はSSLにより暗号化する。
☑⑲	委託先又は指定管理者との個人情報の授受に当たり、漏えい等を防止するために必要な措置を講ずるか。<第10号>	事業者との協定書によって取り交わす

自己点検表⑤(電算入力)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	児童虐待の予防と解決のため。 児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため。

システム名	(仮称) 児童虐待対応支援システム
区の機関が管理する電子計算組織への記録を行う業務の内容 (電子計算組織の処理内容・利用方法)	相談・通告事業に対する緊急性の判断や、要保護・要支援児童に対する支援方針の策定をサポートするAI(人工知能)の活用を検討を進めるため、実証実験を行う。

No.	区の機関が管理する電子計算組織に記録する保有個人情報 (下線は要配慮個人情報)	1. 電子計算組織に記録する保有個人情報の妥当性(第1号)	
		<input checked="" type="checkbox"/>	電子計算組織への記録が必要な理由
		業務の実施に当たり、当該保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録する必要があるか。<第1号>	
		電子計算組織への記録が必要な理由	
1	児童氏名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
2	保護者氏名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
3	兄弟姉妹の氏名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
4	同居人氏名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
5	虐待者氏名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
6	世帯主氏名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
7	旧姓	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
8	個人コード	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
9	住民記録の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
10	住所	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
11	性別	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
12	生年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
13	本籍地	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
14	出生地	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
15	国籍	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
16	続柄	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
17	通称	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
18	電話番号	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
19	メールアドレス	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
20	筆頭者氏名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため

2. 電子計算組織に係る確認事項(第2号～第5号)															
・保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録するに当たっての確認事項<第2号>															
<input type="checkbox"/>	①	対象者数 <第2号ア>	100	人	<input type="checkbox"/>	②	操作員数 <第2号イ>	10	人	<input type="checkbox"/>	③	操作員種別 <第2号ウ>	区職員	操作員の詳細 <第2号ウ関連>	常勤職員
<input type="checkbox"/>	④	データ処理 件数 <第2号エ>	100	件	<input type="checkbox"/>	⑤	操作端末 種別 <第2号オ>	その他	(その他の場合) 操作端末の詳細 <第2号オ関連>		タブレット端末				
・区の機関が管理する電子計算組織への記録に当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第3号～第5号>															
<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項					確認事項への具体的対応・代替措置等									
<input type="checkbox"/>	⑥	保有個人情報の秘匿性等その内容(※)に応じて必要な措置を行うか。 <第3号> ※特定の個人の識別の容易性の程度、要配慮個人情報の有無、漏えい等が発生した場合に生じ得る被害の性質・程度など					<input checked="" type="checkbox"/>	バックアップ	データベースに保管される児童に関する情報等は日次でバックアップを取得する。						
						<input checked="" type="checkbox"/>	データの暗号化	SSLによる暗号化を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ログの取得管理	最低3か月間のシステムログを保存し、監視を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	パスワード認証	パスワードを設定する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ICカード認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	生体認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	データ持ち出し管理 ソフトの導入	アカウントによる制限を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ウイルス対策ソフトの 導入	WAF(Webアプリケーションファイアウォール)を導入する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	無停電電源装置 (UPS)の導入								
						<input checked="" type="checkbox"/>	(その他)	インターネットとは独立した閉域網を用い、許可されたIPアドレスのみをアクセス可能としている。							
<input type="checkbox"/>	⑦	アクセスする権限を有する職員等の範囲及び権限の内容を、業務を行う上で必要最小限の範囲に限定しているか。<第4号>					実証実験において、タブレット端末の貸し出し及びログイン権限は、業務の担当者に限定している。								
<input type="checkbox"/>	⑧	保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて、保有個人情報の複製及び送信並びに保有個人情報が記録された媒体の外部への送付及び持ち出しができる場合を必要最小限に限定しているか。<第5号>					法律上必要な場合及び契約で定めた事務を除き、事業者がデータにアクセスすることはできないこととする。								

自己点検表⑤(電算入力)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	児童虐待の予防と解決のため。児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため。

システム名	(仮称) 児童虐待対応支援システム
区の機関が管理する電子計算組織への記録を行う業務の内容(電子計算組織の処理内容・利用方法)	相談・通告事業に対する緊急性の判断や、要保護・要支援児童に対する支援方針の策定をサポートするAI(人工知能)の活用を検討を進めるため、実証実験を行う。

No.	区の機関が管理する電子計算組織に記録する保有個人情報(下線は要配慮個人情報)	1. 電子計算組織に記録する保有個人情報の妥当性(第1号)	
		<input checked="" type="checkbox"/>	電子計算組織への記録が必要な理由
21	親子関係	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
22	養子縁組・離縁の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
23	婚姻の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
24	婚姻・離婚年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
25	婚姻歴・離別・死別	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
26	死亡年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
27	死亡場所	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
28	死亡事由	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
29	異動年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
30	異動事由	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
31	前住所	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
32	転居・転出先住所	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
33	住民となった年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
34	住所を決めた年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
35	出入(帰)国記録	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
36	職権消除の年月日と理由	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
37	調査区分	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
38	在留カード番号	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
39	在留期間	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
40	収入(所得)種類・金額	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため

2. 電子計算組織に係る確認事項(第2号～第5号)															
・保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録するに当たっての確認事項<第2号>															
<input type="checkbox"/>	①	対象者数<第2号ア>	100	人	<input type="checkbox"/>	②	操作員数<第2号イ>	10	人	<input type="checkbox"/>	③	操作員種別<第2号ウ>	区職員	操作員の詳細<第2号ウ関連>	常勤職員
<input type="checkbox"/>	④	データ処理件数<第2号エ>	100	件	<input type="checkbox"/>	⑤	操作端末種別<第2号オ>	その他	(その他の場合)操作端末の詳細<第2号オ関連>		タブレット端末				
・区の機関が管理する電子計算組織への記録に当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第3号～第5号>															
<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項					確認事項への具体的対応・代替措置等									
<input type="checkbox"/>	⑥	保有個人情報の秘匿性等その内容(※)に応じて必要な措置を行うか。<第3号> ※特定の個人の識別の容易性の程度、要配慮個人情報の有無、漏えい等が発生した場合に生じ得る被害の性質・程度など					<input checked="" type="checkbox"/>	バックアップ	データベースに保管される児童に関する情報等は日次でバックアップを取得する。						
						<input checked="" type="checkbox"/>	データの暗号化	SSLによる暗号化を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ログの取得管理	最低3か月間のシステムログを保存し、監視を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	パスワード認証	パスワードを設定する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ICカード認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	生体認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	データ持ち出し管理ソフトの導入	アカウントによる制限を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ウイルス対策ソフトの導入	WAF(Webアプリケーションファイアウォール)を導入する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	無停電電源装置(UPS)の導入								
						<input checked="" type="checkbox"/>	(その他)	インターネットとは独立した閉域網を用い、許可されたIPアドレスのみをアクセス可能としている。							
<input type="checkbox"/>	⑦	アクセスする権限を有する職員等の範囲及び権限の内容を、業務を行う上で必要最小限の範囲に限定しているか。<第4号>					実証実験において、タブレット端末の貸し出し及びログイン権限は、業務の担当者に限定している。								
<input type="checkbox"/>	⑧	保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて、保有個人情報の複製及び送信並びに保有個人情報が記録された媒体の外部への送付及び持ち出しができる場合を必要最小限に限定しているか。<第5号>					法律上必要な場合及び契約で定めた事務を除き、事業者がデータにアクセスすることはできないこととする。								

自己点検表⑤(電算入力)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	児童虐待の予防と解決のため。 児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため。

システム名	(仮称) 児童虐待対応支援システム
区の機関が管理する電子計算組織への記録を行う業務の内容 (電子計算組織の処理内容・利用方法)	相談・通告事業に対する緊急性の判断や、要保護・要支援児童に対する支援方針の策定をサポートするAI(人工知能)の活用を検討を進めるため、実証実験を行う。

No.	区の機関が管理する電子計算組織に記録する保有個人情報 (下線は要配慮個人情報)	1. 電子計算組織に記録する保有個人情報の妥当性(第1号)	
		<input checked="" type="checkbox"/>	電子計算組織への記録が必要な理由
41	税申告等記載内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
42	税額、課税・非課税の別、非課税事由	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
43	身体障害の有無・部位・程度	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
44	身体障害者手帳等級・種別	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
45	精神障害の有無・程度	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
46	精神障害者福祉手帳等級	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
47	知的障害の有無・程度	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
48	愛の手帳(療育手帳)度数	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
49	健康状態の良・不良	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
50	食物アレルギー有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
51	身辺処理能力	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
52	稼働能力	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
53	生活能力	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
54	傷病名・疾病歴	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
55	医療機関名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
56	主治医名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
57	診療・治療内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
58	治療・診療歴	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
59	投薬の有無・内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
60	治療期間・日数	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため

2. 電子計算組織に係る確認事項(第2号～第5号)															
・保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録するに当たっての確認事項<第2号>															
<input type="checkbox"/>	①	対象者数 <第2号ア>	100	人	<input type="checkbox"/>	②	操作員数 <第2号イ>	10	人	<input type="checkbox"/>	③	操作員種別 <第2号ウ>	区職員	操作員の詳細 <第2号ウ関連>	常勤職員
<input type="checkbox"/>	④	データ処理 件数 <第2号エ>	100	件	<input type="checkbox"/>	⑤	操作端末 種別 <第2号オ>	その他	(その他の場合) 操作端末の詳細 <第2号オ関連>	タブレット端末					
・区の機関が管理する電子計算組織への記録に当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第3号～第5号>															
<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項					確認事項への具体的対応・代替措置等									
<input type="checkbox"/>	⑥	保有個人情報の秘匿性等その内容(※)に応じて必要な措置を行うか。 <第3号> ※特定の個人の識別の容易性の程度、要配慮個人情報の有無、漏えい等が発生した場合に生じ得る被害の性質・程度など					<input checked="" type="checkbox"/>	バックアップ	データベースに保管される児童に関する情報等は日次でバックアップを取得する。						
						<input checked="" type="checkbox"/>	データの暗号化	SSLによる暗号化を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ログの取得管理	最低3か月間のシステムログを保存し、監視を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	パスワード認証	パスワードを設定する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ICカード認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	生体認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	データ持ち出し管理 ソフトの導入	アカウントによる制限を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ウイルス対策ソフトの 導入	WAF(Webアプリケーションファイアウォール)を導入する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	無停電電源装置 (UPS)の導入								
						<input checked="" type="checkbox"/>	(その他)	インターネットとは独立した閉域網を用い、許可されたIPアドレスのみをアクセス可能としている。							
<input type="checkbox"/>	⑦	アクセスする権限を有する職員等の範囲及び権限の内容を、業務を行う上で必要最小限の範囲に限定しているか。<第4号>					実証実験において、タブレット端末の貸し出し及びログイン権限は、業務の担当者限定している。								
<input type="checkbox"/>	⑧	保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて、保有個人情報の複製及び送信並びに保有個人情報が記録された媒体の外部への送付及び持ち出しができる場合を必要最小限に限定しているか。<第5号>					法律上必要な場合及び契約で定めた事務を除き、事業者がデータにアクセスすることはできないこととする。								

自己点検表⑤(電算入力)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	児童虐待の予防と解決のため。児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため。

システム名	(仮称) 児童虐待対応支援システム
区の機関が管理する電子計算組織への記録を行う業務の内容(電子計算組織の処理内容・利用方法)	相談・通告事業に対する緊急性の判断や、要保護・要支援児童に対する支援方針の策定をサポートするAI(人工知能)の活用を検討を進めるため、実証実験を行う。

No.	区の機関が管理する電子計算組織に記録する保有個人情報(下線は要配慮個人情報)	1. 電子計算組織に記録する保有個人情報の妥当性(第1号)	
		<input checked="" type="checkbox"/>	電子計算組織への記録が必要な理由
		業務の実施に当たり、当該保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録する必要があるか。<第1号>	
61	検診・検査の結果・内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
62	医師等の所見・指示・意見	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
63	診断書記載内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
64	入退院年月日・入院期間	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
65	入院中の受療態度状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
66	転院の有無・転院年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
67	妊娠の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
68	妊娠・分娩歴	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
69	妊娠届出の有無・時期	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
70	妊娠週数	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
71	出産予定日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
72	出産時の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
73	出産予定医療機関名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
74	出産方法	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
75	ゆりかご面接の有無・時期	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
76	発育・発達の経過・課題	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
77	乳幼児健診の受診の有無・結果	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
78	身長・体重の計測値	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
79	予防接種の種類	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
80	予防接種医療機関・接種年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため

2. 電子計算組織に係る確認事項(第2号～第5号)															
・保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録するに当たっての確認事項<第2号>															
<input type="checkbox"/>	①	対象者数<第2号ア>	100	人	<input type="checkbox"/>	②	操作員数<第2号イ>	10	人	<input type="checkbox"/>	③	操作員種別<第2号ウ>	区職員	操作員の詳細<第2号ウ関連>	常勤職員
<input type="checkbox"/>	④	データ処理件数<第2号エ>	100	件	<input type="checkbox"/>	⑤	操作端末種別<第2号オ>	その他	(その他の場合)操作端末の詳細<第2号オ関連>	タブレット端末					
・区の機関が管理する電子計算組織への記録に当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第3号～第5号>															
<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項					確認事項への具体的対応・代替措置等									
<input type="checkbox"/>	⑥	保有個人情報の秘匿性等その内容(※)に応じて必要な措置を行うか。<第3号> ※特定の個人の識別の容易性の程度、要配慮個人情報の有無、漏えい等が発生した場合に生じ得る被害の性質・程度など					<input checked="" type="checkbox"/>	バックアップ	データベースに保管される児童に関する情報等は日次でバックアップを取得する。						
						<input checked="" type="checkbox"/>	データの暗号化	SSLによる暗号化を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ログの取得管理	最低3か月間のシステムログを保存し、監視を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	パスワード認証	パスワードを設定する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ICカード認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	生体認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	データ持ち出し管理ソフトの導入	アカウントによる制限を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ウイルス対策ソフトの導入	WAF(Webアプリケーションファイアウォール)を導入する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	無停電電源装置(UPS)の導入								
						<input checked="" type="checkbox"/>	(その他)	インターネットとは独立した閉域網を用い、許可されたIPアドレスのみをアクセス可能としている。							
<input type="checkbox"/>	⑦	アクセスする権限を有する職員等の範囲及び権限の内容を、業務を行う上で必要最小限の範囲に限定しているか。<第4号>					実証実験において、タブレット端末の貸し出し及びログイン権限は、業務の担当者限定している。								
<input type="checkbox"/>	⑧	保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて、保有個人情報の複製及び送信並びに保有個人情報が記録された媒体の外部への送付及び持ち出しができる場合を必要最小限に限定しているか。<第5号>					法律上必要な場合及び契約で定めた事務を除き、事業者がデータにアクセスすることはできないこととする。								

自己点検表⑤(電算入力)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	児童虐待の予防と解決のため。 児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため。

システム名	(仮称) 児童虐待対応支援システム
区の機関が管理する電子計算組織への記録を行う業務の内容 (電子計算組織の処理内容・利用方法)	相談・通告事業に対する緊急性の判断や、要保護・要支援児童に対する支援方針の策定をサポートするAI(人工知能)の活用を検討を進めるため、実証実験を行う。

No.	区の機関が管理する電子計算組織に記録する保有個人情報 (下線は要配慮個人情報)	1. 電子計算組織に記録する保有個人情報の妥当性(第1号)	
		<input checked="" type="checkbox"/>	業務の実施に当たり、当該保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録する必要があるか。<第1号>
		<input checked="" type="checkbox"/>	電子計算組織への記録が必要な理由
81	接種の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
82	家庭環境	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
83	家族関係	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
84	同居・別居の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
85	世帯区分	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
86	扶養者・被扶養者名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
87	親権者名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
88	現住の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
89	一戸建て・共同住宅の別	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
90	住居の間取り・構造・家賃	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
91	保育・養育の方法	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
92	保育環境	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
93	育児経験の有無・程度	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
94	生育歴	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
95	被虐待歴	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
96	生活歴	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
97	生活設計・方針	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
98	生活習慣行動	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
99	年金・社会保険の種類	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
100	国民年金保険料納入状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため

2. 電子計算組織に係る確認事項(第2号～第5号)															
・保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録するに当たっての確認事項<第2号>															
<input type="checkbox"/>	①	対象者数 <第2号ア>	100	人	<input type="checkbox"/>	②	操作員数 <第2号イ>	10	人	<input type="checkbox"/>	③	操作員種別 <第2号ウ>	区職員	操作員の詳細 <第2号ウ関連>	常勤職員
<input type="checkbox"/>	④	データ処理 件数 <第2号エ>	100	件	<input type="checkbox"/>	⑤	操作端末 種別 <第2号オ>	その他	(その他の場合) 操作端末の詳細 <第2号オ関連>	タブレット端末					
・区の機関が管理する電子計算組織への記録に当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第3号～第5号>															
<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項					確認事項への具体的対応・代替措置等									
<input type="checkbox"/>	⑥	保有個人情報の秘匿性等その内容(※)に応じて必要な措置を行うか。 <第3号> ※特定の個人の識別の容易性の程度、要配慮個人情報の有無、漏えい等が発生した場合に生じ得る被害の性質・程度など					<input checked="" type="checkbox"/>	バックアップ	データベースに保管される児童に関する情報等は日次でバックアップを取得する。						
						<input checked="" type="checkbox"/>	データの暗号化	SSLによる暗号化を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ログの取得管理	最低3か月間のシステムログを保存し、監視を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	パスワード認証	パスワードを設定する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ICカード認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	生体認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	データ持ち出し管理 ソフトの導入	アカウントによる制限を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ウイルス対策ソフトの 導入	WAF(Webアプリケーションファイアウォール)を導入する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	無停電電源装置 (UPS)の導入								
						<input checked="" type="checkbox"/>	(その他)	インターネットとは独立した閉域網を用い、許可されたIPアドレスのみをアクセス可能としている。							
<input type="checkbox"/>	⑦	アクセスする権限を有する職員等の範囲及び権限の内容を、業務を行う上で必要最小限の範囲に限定しているか。<第4号>					実証実験において、タブレット端末の貸し出し及びログイン権限は、業務の担当者限定している。								
<input type="checkbox"/>	⑧	保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて、保有個人情報の複製及び送信並びに保有個人情報が記録された媒体の外部への送付及び持ち出しができる場合を必要最小限に限定しているか。<第5号>					法律上必要な場合及び契約で定めた事務を除き、事業者がデータにアクセスすることはできないこととする。								



自己点検表⑤(電算入力)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	児童虐待の予防と解決のため。 児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため。

システム名	(仮称)児童虐待対応支援システム
区の機関が管理する電子計算組織への記録を行う業務の内容 (電子計算組織の処理内容・利用方法)	相談・通告事業に対する緊急性の判断や、要保護・要支援児童に対する支援方針の策定をサポートするAI(人工知能)の活用を検討を進めるため、実証実験を行う。

No.	区の機関が管理する電子計算組織に記録する保有個人情報 (下線は要配慮個人情報)	1. 電子計算組織に記録する保有個人情報の妥当性(第1号)	
		<input checked="" type="checkbox"/>	電子計算組織への記録が必要な理由
101	生活保護受給の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
102	乳幼児医療費受給の有無、受診年月日、受診医療機関名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
103	児童手当・児童扶養手当受給の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
104	就学援助費申請の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
105	児童発達障害受給者証の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
106	障害年金受給の有無・受給額・等級	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
107	特別障害給付金の有無・等級	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
108	自立支援医療受給の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
109	保健福祉サービス利用状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
110	通告・相談の内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
111	相談種別	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
112	連絡受付・相談年月日時	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
113	相談形態	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
114	通告・連絡経路	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
115	移管元機関名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
116	通告・相談の意図	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
117	通告者との連携状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
118	通告者への回答内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
119	虐待内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
120	児童の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため

2. 電子計算組織に係る確認事項(第2号～第5号)															
・保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録するに当たっての確認事項<第2号>															
<input type="checkbox"/>	①	対象者数 <第2号ア>	100	人	<input type="checkbox"/>	②	操作員数 <第2号イ>	10	人	<input type="checkbox"/>	③	操作員種別 <第2号ウ>	区職員	操作員の詳細 <第2号ウ関連>	常勤職員
<input type="checkbox"/>	④	データ処理 件数 <第2号エ>	100	件	<input type="checkbox"/>	⑤	操作端末 種別 <第2号オ>	その他	(その他の場合) 操作端末の詳細 <第2号オ関連>		タブレット端末				
・区の機関が管理する電子計算組織への記録に当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第3号～第5号>															
<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項					確認事項への具体的対応・代替措置等									
<input type="checkbox"/>	⑥	保有個人情報の秘匿性等その内容(※)に応じて必要な措置を行うか。 <第3号> ※特定の個人の識別の容易性の程度、要配慮個人情報の有無、漏えい等が発生した場合に生じ得る被害の性質・程度など					<input checked="" type="checkbox"/>	バックアップ	データベースに保管される児童に関する情報等は日次でバックアップを取得する。						
						<input checked="" type="checkbox"/>	データの暗号化	SSLによる暗号化を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ログの取得管理	最低3か月間のシステムログを保存し、監視を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	パスワード認証	パスワードを設定する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ICカード認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	生体認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	データ持ち出し管理 ソフトの導入	アカウントによる制限を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ウイルス対策ソフトの 導入	WAF(Webアプリケーションファイアウォール)を導入する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	無停電電源装置 (UPS)の導入								
						<input checked="" type="checkbox"/>	(その他)	インターネットとは独立した閉域網を用い、許可されたIPアドレスのみをアクセス可能としている。							
<input type="checkbox"/>	⑦	アクセスする権限を有する職員等の範囲及び権限の内容を、業務を行う上で必要最小限の範囲に限定しているか。<第4号>					実証実験において、タブレット端末の貸し出し及びログイン権限は、業務の担当者限定している。								
<input type="checkbox"/>	⑧	保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて、保有個人情報の複製及び送信並びに保有個人情報が記録された媒体の外部への送付及び持ち出しができる場合を必要最小限に限定しているか。<第5号>					法律上必要な場合及び契約で定めた事務を除き、事業者がデータにアクセスすることはできないこととする。								

自己点検表⑤(電算入力)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	児童虐待の予防と解決のため。 児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため。

システム名	(仮称) 児童虐待対応支援システム
区の機関が管理する電子計算組織への記録を行う業務の内容 (電子計算組織の処理内容・利用方法)	相談・通告事業に対する緊急性の判断や、要保護・要支援児童に対する支援方針の策定をサポートするAI(人工知能)の活用を検討を進めるため、実証実験を行う。

No.	区の機関が管理する電子計算組織に記録する保有個人情報 (下線は要配慮個人情報)	1. 電子計算組織に記録する保有個人情報の妥当性(第1号)	
		<input checked="" type="checkbox"/>	電子計算組織への記録が必要な理由
		業務の実施に当たり、当該保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録する必要があるか。<第1号>	
121	保護者の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
122	家族の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
123	支援者の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
124	相談・受理の履歴	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
125	相談の経過	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
126	申請理由	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
127	申請内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
128	受理年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
129	受理会議出席者名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
130	受理区分	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
131	虐待等の種別	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
132	虐待リスクレベル	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
133	リスクアセスメントチェックリスト	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
134	安全確認の要否	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
135	安全確認の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
136	安全確認日時	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
137	安全確認場所	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
138	安全確認機関名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
139	安全確認者名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
140	初期調査事項(在籍先名、在籍先の状況、健診受診状況等)	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため

2. 電子計算組織に係る確認事項(第2号～第5号)															
・保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録するに当たっての確認事項<第2号>															
<input type="checkbox"/>	①	対象者数 <第2号ア>	100	人	<input type="checkbox"/>	②	操作員数 <第2号イ>	10	人	<input type="checkbox"/>	③	操作員種別 <第2号ウ>	区職員	操作員の詳細 <第2号ウ関連>	常勤職員
<input type="checkbox"/>	④	データ処理 件数 <第2号エ>	100	件	<input type="checkbox"/>	⑤	操作端末 種別 <第2号オ>	その他	(その他の場合) 操作端末の詳細 <第2号オ関連>		タブレット端末				
・区の機関が管理する電子計算組織への記録に当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第3号～第5号>															
<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項					確認事項への具体的対応・代替措置等									
<input type="checkbox"/>	⑥	保有個人情報の秘匿性等その内容(※)に応じて必要な措置を行うか。 <第3号> ※特定の個人の識別の容易性の程度、要配慮個人情報の有無、漏えい等が発生した場合に生じ得る被害の性質・程度など					<input checked="" type="checkbox"/>	バックアップ	データベースに保管される児童に関する情報等は日次でバックアップを取得する。						
						<input checked="" type="checkbox"/>	データの暗号化	SSLによる暗号化を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ログの取得管理	最低3か月間のシステムログを保存し、監視を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	パスワード認証	パスワードを設定する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ICカード認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	生体認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	データ持ち出し管理 ソフトの導入	アカウントによる制限を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ウイルス対策ソフトの 導入	WAF(Webアプリケーションファイアウォール)を導入する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	無停電電源装置 (UPS)の導入								
						<input checked="" type="checkbox"/>	(その他)	インターネットとは独立した閉域網を用い、許可されたIPアドレスのみをアクセス可能としている。							
<input type="checkbox"/>	⑦	アクセスする権限を有する職員等の範囲及び権限の内容を、業務を行う上で必要最小限の範囲に限定しているか。<第4号>					実証実験において、タブレット端末の貸し出し及びログイン権限は、業務の担当者に限定している。								
<input type="checkbox"/>	⑧	保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて、保有個人情報の複製及び送信並びに保有個人情報が記録された媒体の外部への送付及び持ち出しができる場合を必要最小限に限定しているか。<第5号>					法律上必要な場合及び契約で定めた事務を除き、事業者がデータにアクセスすることはできないこととする。								

自己点検表⑤(電算入力)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	児童虐待の予防と解決のため。 児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため。

システム名	(仮称)児童虐待対応支援システム
区の機関が管理する電子計算組織への記録を行う業務の内容 (電子計算組織の処理内容・利用方法)	相談・通告事業に対する緊急性の判断や、要保護・要支援児童に対する支援方針の策定をサポートするAI(人工知能)の活用を検討を進めるため、実証実験を行う。

No.	区の機関が管理する電子計算組織に記録する保有個人情報 (下線は要配慮個人情報)	1. 電子計算組織に記録する保有個人情報の妥当性(第1号)	
		<input checked="" type="checkbox"/>	電子計算組織への記録が必要な理由
141	初動対応方針	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
142	児童相談所との連携状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
143	主担当機関	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
144	関係機関名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
145	担当者名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
146	支援計画の内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
147	支援方針	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
148	支援方法	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
149	個別事例支援会議の開催状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
150	導入サービスの有無・種別	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
151	進行管理会議報告日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
152	援助方針会議報告日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
153	処理の状態	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
154	処理日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
155	処遇内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
156	児童相談所との進行管理会議状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
157	情報提供内容	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
158	支援終了年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
159	支援終了理由	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
160	移管先機関名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため

2. 電子計算組織に係る確認事項(第2号～第5号)															
・保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録するに当たっての確認事項<第2号>															
<input type="checkbox"/>	①	対象者数 <第2号ア>	100	人	<input type="checkbox"/>	②	操作員数 <第2号イ>	10	人	<input type="checkbox"/>	③	操作員種別 <第2号ウ>	区職員	操作員の詳細 <第2号ウ関連>	常勤職員
<input type="checkbox"/>	④	データ処理 件数 <第2号エ>	100	件	<input type="checkbox"/>	⑤	操作端末 種別 <第2号オ>	その他	(その他の場合) 操作端末の詳細 <第2号オ関連>		タブレット端末				
・区の機関が管理する電子計算組織への記録に当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第3号～第5号>															
<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項					確認事項への具体的対応・代替措置等									
<input type="checkbox"/>	⑥	保有個人情報の秘匿性等その内容(※)に応じて必要な措置を行うか。 <第3号> ※特定の個人の識別の容易性の程度、要配慮個人情報の有無、漏えい等が発生した場合に生じ得る被害の性質・程度など					<input checked="" type="checkbox"/>	バックアップ	データベースに保管される児童に関する情報等は日次でバックアップを取得する。						
						<input checked="" type="checkbox"/>	データの暗号化	SSLによる暗号化を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ログの取得管理	最低3か月間のシステムログを保存し、監視を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	パスワード認証	パスワードを設定する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ICカード認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	生体認証	サーバーールームへの入室の時							
						<input checked="" type="checkbox"/>	データ持ち出し管理 ソフトの導入	アカウントによる制限を行う。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	ウイルス対策ソフトの 導入	WAF(Webアプリケーションファイアウォール)を導入する。							
						<input checked="" type="checkbox"/>	無停電電源装置 (UPS)の導入								
						<input checked="" type="checkbox"/>	(その他)	インターネットとは独立した閉域網を用い、許可されたIPアドレスのみをアクセス可能としている。							
<input type="checkbox"/>	⑦	アクセスする権限を有する職員等の範囲及び権限の内容を、業務を行う上で必要最小限の範囲に限定しているか。<第4号>					実証実験において、タブレット端末の貸し出し及びログイン権限は、業務の担当者限定している。								
<input type="checkbox"/>	⑧	保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて、保有個人情報の複製及び送信並びに保有個人情報が記録された媒体の外部への送付及び持ち出しができる場合を必要最小限に限定しているか。<第5号>					法律上必要な場合及び契約で定めた事務を除き、事業者がデータにアクセスすることはできないこととする。								

自己点検表⑤(電算入力)

業務の名称:	児童虐待の予防と解決のための調整に関する業務
主管部課名:	子ども家庭部管理課、杉並保健所保健サービス課、子ども家庭部児童相談所設置準備課
業務の根拠法令等:	児童福祉法第25条の2、第25条の3及び児童虐待の防止等に関する法律第13条
利用目的(全体):	児童虐待の予防と解決のため。児童福祉法に基づく、特定妊婦、要支援児童、要保護児童の家庭に対し、関係機関との連携による適切な相談支援を行うため。

システム名	(仮称) 児童虐待対応支援システム
区の機関が管理する電子計算組織への記録を行う業務の内容(電子計算組織の処理内容・利用方法)	相談・通告事業に対する緊急性の判断や、要保護・要支援児童に対する支援方針の策定をサポートするAI(人工知能)の活用を検討を進めるため、実証実験を行う。

No.	区の機関が管理する電子計算組織に記録する保有個人情報(下線は要配慮個人情報)	1. 電子計算組織に記録する保有個人情報の妥当性(第1号)	
		<input checked="" type="checkbox"/>	電子計算組織への記録が必要な理由
161	入所施設名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
162	入所期間(入退所年月日)	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
163	処遇内容に対する苦情・要望	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
164	職業	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
165	役職	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
166	勤務先名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
167	勤務先所在地	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
168	勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
169	出退勤の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
170	学歴	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
171	取得資格の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
172	経歴	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
173	団体加入の有無	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
174	小学校区・中学校区	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
175	学校名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
176	学年	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
177	幼稚園・子供園・保育施設名	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
178	就園先・就学先の出欠状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
179	就園の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため
180	前籍園の状況	<input checked="" type="checkbox"/>	ケースごとのデータをクラウド上のシステムで管理するため

2. 電子計算組織に係る確認事項(第2号～第5号)															
・保有個人情報を区の機関が管理する電子計算組織に記録するに当たっての確認事項<第2号>															
<input type="checkbox"/>	①	対象者数<第2号ア>	100	人	<input type="checkbox"/>	②	操作員数<第2号イ>	10	人	<input type="checkbox"/>	③	操作員種別<第2号ウ>	区職員	操作員の詳細<第2号ウ関連>	常勤職員
<input type="checkbox"/>	④	データ処理件数<第2号エ>	100	件	<input type="checkbox"/>	⑤	操作端末種別<第2号オ>	その他	(その他の場合)操作端末の詳細<第2号オ関連>	タブレット端末					
・区の機関が管理する電子計算組織への記録に当たり、以下の事項についてどのような措置を施すか。<第3号～第5号>															
確認事項					確認事項への具体的対応・代替措置等										
<input checked="" type="checkbox"/>	⑥	保有個人情報の秘匿性等その内容(※)に応じて必要な措置を行うか。<第3号> ※特定の個人の識別の容易性の程度、要配慮個人情報の有無、漏えい等が発生した場合に生じ得る被害の性質・程度など			<input checked="" type="checkbox"/>	バックアップ	データベースに保管される児童に関する情報等は日次でバックアップを取得する。								
					<input checked="" type="checkbox"/>	データの暗号化	SSLによる暗号化を行う。								
					<input checked="" type="checkbox"/>	ログの取得管理	最低3か月間のシステムログを保存し、監視を行う。								
					<input checked="" type="checkbox"/>	パスワード認証	パスワードを設定する。								
					<input checked="" type="checkbox"/>	ICカード認証	サーバーールームへの入室の時								
					<input checked="" type="checkbox"/>	生体認証	サーバーールームへの入室の時								
					<input checked="" type="checkbox"/>	データ持ち出し管理ソフトの導入	アカウントによる制限を行う。								
					<input checked="" type="checkbox"/>	ウイルス対策ソフトの導入	WAF(Webアプリケーションファイアウォール)を導入する。								
					<input checked="" type="checkbox"/>	無停電電源装置(UPS)の導入									
					<input checked="" type="checkbox"/>	(その他)	インターネットとは独立した閉域網を用い、許可されたIPアドレスのみをアクセス可能としている。								
<input type="checkbox"/>	⑦	アクセスする権限を有する職員等の範囲及び権限の内容を、業務を行う上で必要最小限の範囲に限定しているか。<第4号>			実証実験において、タブレット端末の貸し出し及びログイン権限は、業務の担当者に限定している。										
<input type="checkbox"/>	⑧	保有個人情報の秘匿性等その内容に応じて、保有個人情報の複製及び送信並びに保有個人情報が記録された媒体の外部への送付及び持ち出しができる場合を必要最小限に限定しているか。<第5号>			法律上必要な場合及び契約で定めた事務を除き、事業者がデータにアクセスすることはできないこととする。										