（様式１）

指定管理者指定申請書

令和　　年　　月　　日

杉並区長　宛

所在地

申請者　　名　称

　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　㊞

下記のとおり、杉並区立西荻地域区民センター・杉並区立勤労福祉会館及び杉並区立西荻南区民集会所の管理に関する業務を行いたいので、杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例第14条第２項、杉並区立勤労福祉会館条例第16条第２項の規定により申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　管理を行う施設の名称 | （１）杉並区立西荻地域区民センター及び  杉並区立勤労福祉会館  （２）杉並区立西荻南区民集会所 |
| ２　管理を行う施設の所在地 | （１）杉並区桃井四丁目３番２号  （２）杉並区西荻北一丁目９番５号 |
| ３　添付書類  本申請書のほか、杉並区立西荻地域区民センター、杉並区立勤労福祉会館及び杉並区立西荻南区民集会所の指定管理者募集要項　別紙６「応募書類一覧」で指定された書類 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 受付年月日 | 整理記号 |
| 令和　年　月　日 |  |

事務局記入

（様式２）

令和　　年　　月　　日

杉並区長　宛

所在地

申請者　　名　称

代表者　　　　　　　　　　㊞

誓　約　書

　（団体名又は共同事業体名）は、下記のとおり誓約いたします。

記

一、 （団体名又は共同事業体名）は、杉並区立西荻地域区民センター、杉並区立勤労福祉会館及び杉並区立西荻南区民集会所の指定管理者募集要項に定められた応募資格を全て満たしており、欠格事項には該当しておりません。

一、　指定管理者指定申請書及び添付書類の記載内容に相違ありません。

一、 （団体名又は共同事業体名）の責に帰すべき事由により、失格となり又は申請が却下されても異議はありません。

以　上

（様式３）

令和　　年　　月　　日

杉並区長　宛

共同事業体届出書兼委任状

下記の団体は、杉並区立西荻地域区民センター、杉並区立勤労福祉会館及び杉並区立西荻南区民集会所の指定管理者募集に応募するため、募集要項に基づき共同事業体を結成することを約し、以後、この共同事業体と杉並区との間における下記の事項は、下記代表団体に委任します。

なお、この共同事業体の当該指定管理者応募に瑕疵ある場合及び当該指定管理者に指定され、その業務遂行に伴い発生するこの共同事業体の債務については、各構成団体が連帯して責任を負います。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 共同事業体の名称 |  |
| 共同事業体の代表団体  （受任者） | 所在地  名　称  代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 代表団体とともに共同事業体を構成する団体  （委任者） | 所在地  名　称  代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 所在地  名　称  代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 共同事業体の成立、  解散の時期 |  |
| 委任期間 |  |
| 委任事項 | １ 指定管理者の指定の申請及び応募書類の提出に関すること  ２ 申請の取下げに関すること  ３ 杉並区及び杉並区教育委員会との協定の締結に関すること  ４ 指定管理料の請求及び受領に関すること  ５ その他指定管理者と杉並区及び杉並区教育委員会との間の協議に関すること |

※本書のほかに共同事業体の結成を証する書類（契約書、協定書等）の写しを提出してください。

（様式４）団体概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ４－１　団体概要 | | |
| 法人等の名称 |  | |
| 代表者名 | （役職名）  （氏　名） | |
| 所在地 | 〒　　　－ | |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mail |  |
| 設立年月日 |  | |
| 法人等の目的 |  | |
| 沿革 |  | |
| 主な事業内容 |  | |

※共同事業体の場合は個別の団体ごとに作成し添付してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ４－２　類似施設（自治体における集会施設、ホール施設）の運営実績 | | | | | |
| 自治体における集会施設 | | | | | |
|  | 自治体名 | 施設名 | 受託業務概要 | 施設規模  (㎡) | 期間 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| ホール施設 | | | | | |
|  | 自治体名又は  設置者名 | 施設名 | 受託業務概要 | 施設規模  (客席数) | 期間 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |

※ ホール施設については、自治体が設置するものに限りません。

※ 過去５年間の実績を記載してください。

※ 必要に応じて枠を追加してください。表中の罫線枠は、自由使用とします。

※ 「受託業務概要」には、直営・指定管理・業務委託の別をそれぞれ記載してください。

※ 集会施設の「施設規模」について、延床3,000㎡以上のものを記載してください。

（様式５）事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| ５－１　業務実施に当たっての基本的な考え方  ※ 以下①～②について、具体的な考え方等を記載してください。 | |
|  | ① 応募動機 |
|  |  |
|  | ② 施設の設置目的、公募の趣旨や区が求める業務要求水準を踏まえた運営上の基本方針 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ５－２　組織体制及び人員配置 | |
|  | ① 業務責任者に就任を予定している者の経歴等  ※ 責任者が未定の場合は、資格や業務経験等の責任者に充てる人材についての基本的な考え方を記載してください。 |
|  | 氏名　　　　　　　　　　　　　　　　年齢（令和７年４月１日時点）  所属  役職業務経歴等（現在の担当業務を含む。） |
|  | ② 業務の執行体制（組織）、人員配置、勤務ローテーションの考え方 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ５－３　管理運営に関する業務について  ※ 以下①～⑦について、基本的な考え方等を記載してください。 | |
|  | ① 施設利用者の満足度を向上するための取組 |
|  |  |
|  | ② 併設施設（保育園、備蓄倉庫）との一体的管理 |
|  |  |
|  | ③ 地域連携を生かす運営 |
|  |  |
|  | ④ 勤労者向け事業 |
|  |  |
|  | ⑤ 安全管理の基本方針、不測の事態への対応 |
|  |  |
|  | ⑥ 自主事業  ※ 実施内容について、収支を含めた具体的な計画を３件以上ご提案ください。 |
|  |  |
|  | ⑦ 経費の適正性 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ５－４　社会的責任に関する考え方や取組  ※ 以下①～③について、方針や取組状況等を具体的に記載してください。 | |
|  | ① 従事者の権利擁護、労働環境の確保 |
|  |  |
|  | ② 情報公開、個人情報保護 |
|  |  |
|  | ③ 区の施策や社会課題への理解・取組 |
|  |  |

（様式６－１）収支計画書（収支総括表）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | [単位：円]／税込（10％） | | | | |
| 項　　　　目 | 見　込　額 | | | | |
| 令和  ８年度 | 令和  ９年度 | 令和  10年度 | 令和  11年度 | 令和  12年度 |
| 指定管理者の収入見込額（Ａ） |  |  |  |  |  |
| 指定管理業務に要する支出予定額  （Ｂ） |  |  |  |  |  |
| 指定管理料  　[（Ｂ）－（Ａ）] |  |  |  |  |  |
| 業務委託による管理運営費（Ｃ） |  |  |  |  |  |
| 複合施設管理運営費  　[ 指定管理料　＋（Ｃ）] |  |  |  |  |  |









（様式７）

令和　　年　　月　　日

杉並区長　宛

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 担当部署 |  |
| 担当者 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |

説明会・現地見学会参加申込書

下記のとおり、杉並区立西荻地域区民センター、杉並区立勤労福祉会館及び杉並区立西荻南区民集会所の指定管理の募集説明会・現地見学会に参加したいので申し込みます。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 出席者 | 部　署　・　所　属  ※共同事業体の場合は個別団体名及び部署 | 氏　名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※ 令和７年６月３日（火）から６月９日（月）正午までに、電子メールで提出してください。

※ 電子メール送信後、担当まで送信の確認電話をお願いします。

（様式８）

令和　　年　　月　　日

杉並区長　宛

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 担当部署 |  |
| 担当者 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |

募集要項に関する質問書

下記のとおり、杉並区立西荻地域区民センター、杉並区立勤労福祉会館及び杉並区立西荻南区民集会所の指定管理者募集要項に関して質問をします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

|  |  |
| --- | --- |
| № | 質問事項 |
|  | ※募集要項のページ、項目を具体的に指定して質問してください。 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※ 令和７年６月３日（火）から６月17日（火）午後５時までに、電子メールで提出してください。

※ 電子メールの件名は「西荻地域区民センター等指定管理：質問（団体名）」とし、送信後、担当まで送信の確認電話をお願いします。

（様式９）

令和　　年　　月　　日

杉並区長　宛

所在地

申請者　　名　称

代表者　　　　　　　　　㊞

辞　退　届

以下の理由により、令和　　年　　月　　日付で行った杉並区立西荻地域区民センター、杉並区立勤労福祉会館及び杉並区立西荻南区民集会所の指定管理者指定申請を取り下げ、選定を辞退いたします。

　辞退の理由