提　出　書　類　確　認　表（参加申込用）

提出書類については、「提出欄」に〇を付けてください。

なお、提出できない書類がある場合には、「提出欄」にその理由を記載してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 提出書類（名称・内容） | | 提出欄 | 区確認欄 |
| １ | 参加申込書 | 参加申込書（様式２） |  |  |
| ２ | 直近3期分の財務諸表 | 賃借対照表 |  |  |
| 損益計算書 |
| キャッシュフロー計算書 |
| 株主資本等変動計算書 |
| 個別注記表 |
| ３ | 会社概要 | 会社概要（様式３） |  |  |
| ４ | 登記簿謄本  ※発行後3か月以内 | 法人の登記簿謄本(履歴事項全部証明書) |  |  |
| ５ | 旅行業法に基づく旅行業（第一種旅行業務又は第二種旅行業務に限る）の登録を受けていることを証する書類 | |  |  |
| ６ | 直近3年度の納税証明書  ※発行後3か月以内 | 法人事業税及び特別法人事業税 |  |  |
| 法人税(納税証明書その１) |
| 消費税及び地方消費税(納税証明書その１) |